Etické zásady doprovázení náhradních rodin

Příloha etického kodexu

1. Co je při doprovázení důležité
Při práci s náhradní rodinou sledujeme především potřeby dítěte. Zajímáme se ale také o možnosti a zátěž pečujících osob a o situaci biologické rodiny. Nehledáme viníka a nesnažíme se vyhovět jedné straně na úkor dítěte.

2. Původ a vztahy dítěte
K historii dítěte a jeho biologické rodině přistupujeme citlivě. Nezlehčujeme minulou zkušenost dítěte ani nepředáváme informace způsobem, který by ho zraňoval nebo stigmatizoval. Podporujeme bezpečné vztahy se sourozenci a důležitými lidmi v jeho životě. Respektujeme také soukromí dítěte a jeho připravenost o minulosti mluvit.

3. Kontakt s biologickou rodinou
Nepředpokládáme, že kontakt s biologickou rodinou je vždy dobrý nebo vždy škodlivý. Sledujeme, jak na něj dítě reaguje a zda je pro něj bezpečný. Když dítě kontakt odmítá nebo se po něm jeho stav zhoršuje, situaci nepřehlížíme: zjišťujeme možné příčiny a řešíme další postup s příslušnými osobami. O změně soudního rozhodnutí sami nerozhodujeme.

4. Důvěra a otevřenost
Pečujícím osobám na začátku vysvětlujeme, jaká je naše role, co si zapisujeme a které informace musíme podle zákona předat OSPOD nebo jinému oprávněnému subjektu. Neslibujeme úplnou důvěrnost tam, kde ji nemůžeme zajistit. I obtížné informace sdělujeme včas, věcně a s respektem.

5. Podpora pečujících osob
Všímáme si únavy, přetížení a nejistoty pečujících osob. Nabízíme možnosti pomoci, odlehčení a odborné podpory dříve, než se situace vyhrotí. Vyčerpání samo o sobě neznamená špatnou péči; zároveň nesmíme přehlížet chování, které by dítě mohlo ohrozit.

6. Zprávy a spolupráce s dalšími
Do záznamů a zpráv uvádíme jen informace důležité pro účel dokumentu. Jasně odlišujeme sdělení dítěte, pečujících osob a dalších lidí od vlastního pozorování. Pokud nemáme dostatek podkladů, uvedeme to. Nepřebíráme úlohu soudu, znalce ani OSPOD.

7. Jak postupujeme v citlivých situacích
Pokud nás pečující osoba požádá, abychom závažnou událost neuvedli do zprávy, vysvětlíme, jaké máme povinnosti a co je třeba zaznamenat. Když dítě nechce na kontakt, netlačíme na něj a hledáme důvody jeho postoje. Pokud biologický rodič žádá podrobné informace o dítěti, nejprve ověříme, na které z nich má právo.

Schválení a účinnost
Schválil/a: Mgr. Lenka Honsárková, DiS. Účinnost od: 21. 10. 2026

Pracovníci jsou s dokumentem seznámeni způsobem stanoveným organizací.